深圳市医疗保险基金管理中心宝安分中心医保受理业务视频指导一体机

**项目招标文件**

招标人：**深圳市医疗保险基金管理中心**

二〇二〇年十一月

本文档版权归深圳市医疗保障局所有，未经深圳市医疗保障局

书面批准，本文档中的任何内容都不允许被宣传、传播和发布

一、项目背景

自2019年5月市医保局统一推进医保业务进街道以来，医保宝安分中心迅速向辖区10个街道政务服务大厅全面推开，由于受编制人员限制，宝安辖区街道缺乏专业人员支撑，对各类医保收单过程中的疑难杂症等解决速度降低很多，严重影响其整体形象。具体体现在以下几个方面：

一是群众前来办事的便捷性、时效性等体验感有所降低。由于没有专业人员支撑，群众一些医保专业问题需要通过电话沟通然后再复述给参保人，遇到问题较多的参保人，往往不能做到一次性作答并让其满意。

二是街道政务服务大厅窗口业务受理员业务知识不够全面，影响收单的数量和速度。街道政务服务大厅窗口业务受理人员流动性较大，业务实操的时长和参加培训的情况不够统一，导致收件经常出现票据错漏、收单时长较长等情况。且该情况由于没有专业人员进行即时指导，导致问题不断累积而无法得到有效解决，成为影响街道窗口整体形象的一个巨大问题。

三是遇到医保信访群众无法应对。一些医保信访群众，本就是带着意见和问题而来，但街道无专业人员驻守，遇到该类问题时，严重影响街道政务大厅整体打分。

二、招标内容

## （一）项目任务

本项目主要任务是根据宝安分中心要求，协助宝安分中心在街道业务受理过程中通过加装视频指导系统方式解决相关问题的措施。该一体机及其内含的视频指导系统应通过双视频（即面部视频获取与填单内容获取）和语音拾取实现对资料的获取及对填单情况的及时捕捉，完成点对点的即时指导和问题解答功能。

宝安分中心拟购置16台视频指导一体机。宝安辖区共10个街道，业务受理量较大的4个街道（新安、西乡、福永、新桥），每个街道各2台，其余6个街道（沙井、福海、石岩、航城、燕罗、松岗）各1台，剩余2台用于宝安分中心对各街道的视频指导。

## （二）服务内容

作为深圳市医疗保险基金管理中心宝安分中心医保受理业务视频指导一体机项目的供应商应做到以下服务内容

1. 响应时间：30分钟响应，2.5小时内上门解决问题

2. 全天候24小时抢修系统，设备故障时迅速响应用户的维护要求。重大节日前，按照巡检文件加强检修工作

3. 包含现场安装(含线材，管材等施工辅材）和系统调试等技术服务

4. 会议现场的技术保障、会议过程实施监控及优化等

5. 含3次/年现场服务保障，实际可根据项目需要配备

6. 会议过程高清视频录制

7. 前期测试服务、账号管理开通服务、会议管理、会议室管理、终端管理等运维保障服务

8. 系统软件、设备硬件排障与抢修

9. 定期巡检必须出示巡检报告，经双方签字盖章确认存档

10.视频指导一体机应预留以下功能模块与接口：后台用户管理功能与模块、文案发布功能接口、门户增删改模块、视频动画增删改模块、智能访问排队机制等。

三、服务期限及付款方式

## （一）服务期限

自合同签订之日起壹年，壹年之内均需按照上述服务内容要求完成各项服务。

## （二）付款方式

合同签订暨设备到场、安装完成，经全部验收合格后，甲方按照财务规定流程完成审核之后，一次性向乙方支付全部款项，合同金额总计人民币：壹拾陆万元整（￥：160,000.00元），乙方提供发票（硬件设备及软件开具增值税专用发票）。

四、投标主体资格要求

（一）投标人具有独立法人资格，提供营业执照或事业单位法人证书扫描件。

（二）在“信用中国”网站、中国政府采购网、深圳市政府采购监督管理网等网站没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商。

（三）投标人单位须承诺近三年无违法违规行为，无不良执业记录及不良反映，业内拥有良好的声誉。

（四）本项目不接受联合体投标、不允许分包。

五、项目报价限定

本项目报价上限为壹拾陆万元（￥160,000.00元），投标报价超出限额的将作废标处理。评标小组认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，可以要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人不能证明其报价合理性的，评标小组可视为不被接受的有风险的投标报价并作无效投标处理。

六、投标文件编制有关要求

投标人需按以下要求编制投标文件一式5份，其中正本1份，副本4份（投标文件的正本及所有副本的封面均须加盖投标人法人公章并加盖骑缝法人公章），内容包括但不限于：

（一）投标人营业执照或事业单位法人证书复印件（复印件加盖公章）；

（二）法定代表人证明书和法定代表人授权书（加盖公章）；

（三）投标函；

（四）项目服务方案；

（五）投标报价表（加盖公章）；

（六）项目团队情况。

上述内容存在缺失又无法做出合理解释的，所投标的文书为废标。

七、投标文件的递交

（一）投标文件的密封和标记

1.投标人应将投标文件正本及副本分开各用两个封套装好密封，且在封套上标明“正本”“副本”字样。封套的封口处须加盖投标人法人公章，并经法定代表人或其授权代表签名或盖章。

2.封套应注明：

收件人：深圳市医疗保险基金管理中心

《深圳市医疗保险基金管理中心宝安分中心医保受理业务视频指导一体机项目》投标文件。

投标文件有“北京时间2020年11月16日下午2：30之前不得启封”的字样。

3.如果封套未按投标人须知要求密封和加写标记，招标人对误投或过早启封概不负责。

（二）投标截止时间

1.投标文件递交时间：北京时间2020年11月9日上午9:00至2020年11月16日下午2：00。

2.投标人务必于截止时间前，将有关文件按要求送达（地址：深圳市福田区彩田路2038号海天综合大厦914办公室）。

3.在推迟了投标截止时间的情况下，招标人和投标人受投标截止时间制约的所有权和义务均应延长至新的投标截止时间。

4.招标人将拒绝并原封退回在规定的投标截止时刻后收到的任何投标文件。

（三）投标文件递交

投标人在递交投标文件后，投标人不得对其投标文件做任何修改，亦不得撤回其投标文件。

八、开标与评标

（一）开标

1、开标时间：北京时间2020年11月16日下午2:30。

2、开标地点：深圳市福田区彩田路2038号海天综合大厦917会议室（时间、地点如有变动将另行通知）。

3、三家以上（含三家）投标供应商参与投标符合开标条件。

（二）评标原则与方法

1、由市医保中心组织有关人员组建评标小组及监督小组，评标小组由3人组成、监督小组由2人组成，并按有关规定进行评标。

2、评标方法：综合评分法

评分细则表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 评分项 | 分值 |
| 1 | 价格 | 20 |
| 2 | 技术部分 | 40 |
|  | 序号 | 评分因素 | 分值 | 评分方式 | 评分准则 |
|  | 服务团队的组成 | 10 | 评委打分 | **1.评审内容：**服务团队的组成满足招标文件要求，并且具有相关开发及设备维护工作经验，根据招标文件响应情况横向比较，分档打分。**2.评审标准：**优良中差评分标准：（1）投标文件响应内容全面；（2）投标文件响应内容具体；（3）投标文件响应内容针对性强；（4）投标文件响应内容科学合理；（5）投标文件响应内容可操作性强。满足以上五项要求的评价为优，得10分。满足以上四项要求的评价为良，得8分。满足以上三项要求的评价为中，得6分。其它情况的评价为差，不得分。 |
|  | 信息化处理及技术方案 | 10 | 评委打分 | **1.评审内容：**根据投标人提供的服务团队信息化处理以及为设备系统功能完善程度的技术方案进行横向比较，分档打分。**2.评审标准：**优良中差评分标准：（1）投标文件响应内容全面；（2）投标文件响应内容具体；（3）投标文件响应内容针对性强；（4）投标文件响应内容科学合理；（5）投标文件响应内容可操作性强。满足以上五项要求的评价为优，得10分。满足以上四项要求的评价为良，得8分。满足以上三项要求的评价为中，得6分。其它情况的评价为差，不得分。 |
|  | 工作重点难点分析、应对措施及合理化建议 | 10 | 评委打分 | **1.评审内容：**根据投标人提供的工作重点难点分析、应对措施及合理化建议进行横向比较，分档打分。**2.评审标准：**优良中差评分标准：（1）投标文件响应内容全面；（2）投标文件响应内容具体；（3）投标文件响应内容针对性强；（4）投标文件响应内容科学合理；（5）投标文件响应内容可操作性强。满足以上五项要求的评价为优，得10分。满足以上四项要求的评价为良，得8分。满足以上三项要求的评价为中，得6分。其它情况的评价为差，不得分。 |
|  | 投标人可提供的延伸服务 | 5 | 评委打分 | **1.评审内容：**根据投标人可以提供的延伸服务进行横向比较，分档评分。**2.评审标准：**优良中差评分标准：（1）投标文件响应内容全面；（2）投标文件响应内容具体；（3）投标文件响应内容针对性强；（4）投标文件响应内容科学合理；（5）投标文件响应内容可操作性强。满足以上五项要求的评价为优，得5分。满足以上四项要求的评价为良，得3分。满足以上三项要求的评价为中，得1分。其它情况的评价为差，不得分。 |
|  |  | 服务响应时效 | 5 | 评委打分 | **1.评审内容：**1.投标人在深圳注册成立且在深圳有固定的办公场所的得3分，需提供相关证明材料，未提供不得分。2.接到采购人通知，能在2.5小时内赶到现场的得2分。**2.评审标准：**需提供承诺函（格式自拟）并加盖公章，未提供不得分。 |
| 3 | 综合实力部分 | 40 |
|  | 序号 | 评分因素 | 分值 | 评分方式 | 评分准则 |
|  | 诚信评价 | 5 | 评委打分 | 根据《深圳市政府采购供应商诚信管理暂行办法》相关规定，投标人在参与政府采购活动中出现诚信相关问题且在相关主管部门处理措施实施期限内的本项不得分，否则得5分。证明材料：须提供《诚信承诺函》，格式自拟，不提供不得分。如被认定提供的陈述与事实不符的，依法追究其责任。 |
|  |  | 信用情况 | 5 | 评委打分 | 投标人承诺（格式自拟）：投标人自身及其职业运维工程师近3年（2018年1月1日至本项目开标之日），均未受过司法行政机关行政处罚得5分，否则不得分。未提供承诺或承诺不满足要求的，均不得分。 |
|  |  | 履约评价情况 | 10 | 评委打分 | 近三年（2018年1月1日至本项目开标之日），履约评价为差的记录不得分，否则满分。投标人有履约评价差的记录，应主动提供履约评价差的报告；无履约评价为差的记录，提供声明函（格式自拟），未提供不得分。投标人提供虚假声明等资料被查实的，则可能面临被列入不良行为记录名单和禁止参与深圳市政府采购活动的风险。 |
|  |  | 公司实力评价 | 20 | 评委打分 | **1.评审内容：**1. 投标人公司拥有上市公司背景
2. 投标人公司注册资金≥1000万
3. 投标人公司开发及运维服务总人数≥500
4. 投标人公司视频服务系统拥有独立知识产权和独立的服务支撑平台
5. 投标人公司有完善的运维服务管理支撑系统

**2.评审标准：**满足以上五项要求的评价为优，得20分。满足以上四项要求的评价为良，得10分。满足以上三项要求的评价为中，得5分。其它情况的评价为差，不得分。 |

备注：

1. 有取值范围的，含上限值不含下限值。每一项的得分均不能超过该项最高分值。

2. 缺项则或不合格该项均为0分。

3. 价格、技术、商务部分为针对项目具体情况设置项目，累加满分为100分，固定额外加分部分为固定设置项，对涉及政策导向优先采购产品进行额外加分。

4. 综合以上分析比较，评委会将对各投标文件进行书面的量化评定，得分精确到小数点后两位。

5.客观评分项，所有评审专家应当统一打分分值；主观评分项，评审专家应当按照打分标准独立打分。

（三）评标

评标小组按照下表的综合评分标准，对每个投标人的资料情况进行评议和比较，以总评分最高者确定为中标候选人。

（四）招标人的权利

1.如遇投标人只有2家的情形，经招标人领导班子办公会审议同意后，可改为竞争性谈判，候选机构为前述参与投标人。如遇投标人为1家的情形，则该项目流标。

2.招标人确定中标人后，无义务向未中标的投标人解释其未中标的原因。

九、纪律与相关事项

（一）除投标人被要求对投标文件进行澄清外，从开标之时起至被授予合约书期间，投标人不得就其投标文件有关的事项主动与评标小组、招标人联系；

（二）从开标之时起至授予合约书期间，投标人试图在投标人间审查、比较和评价时对评标小组和招标人施加任何影响或对招标人的授标决定进行影响，都可能导致其投标资格被取消；

（三）投标人不得串通作弊，以不正当的手段妨碍、排挤其他投标人，破坏公平竞争原则；

（四）投标人应保证其提交给招标人的资料和数据是真实的，并承担相应的法律责任；

（五）投标人自行承担可能因资料遗漏、缺失等造成工作量估计不足的风险；

（六）投标人应承担所有与编写和提交资料文件、投标文件有关的费用，不论投标的结果如何，招标人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

十、相关事宜

招 标 人：深圳市医疗保险基金管理中心

项目联系人：陈生 电话：0755-88326345

联系地址：深圳市福田区彩田路2038号海天综合大厦9楼

**封袋封条格式**

深圳市医疗保险基金管理中心宝安分中心医保受理业务视频指导一体机项目

□投标文件

□开标信封

招标项目编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人名称（公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人代表（签名）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标截止日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_时\_\_\_分（前不得开封）

**投标文件封面格式**

正/副本

深圳市医疗保险基金管理中心宝安分中心医保受理业务视频指导一体机项目

投标文件

招标项目编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人名称（公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人代表（签名）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**附件1**

**评标指引表**

**（置于投标文件的首页）**

为方便参与该项目的评委的评标，快速找到评标事项与该项目投标文件所对应的位置，请投标人参照下表格式，编制本项目评标指引表。

项目名称：

招标项目编号：

**项目评标指引表**

|  |
| --- |
| **一、资格性审查指引** |
| **序号** | **资格性审查项目** | **证明文件** | **起止页码** |
| **1** | 投标人资质要求 | 营业执照 |  |
| 开户许可证 |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **二、符合性审查指引** |
| **序号** | **符合性审查项目** | **说明** |
| 1 | 未出现将一个包或一个标段的内容拆开投标； | 符合/不符合 |
| 2 | 投标文件及开标一览表按规定密封、签字、盖章 | 符合/不符合 |
| 3 | 除招标文件规定允许有替代方案外，对同一项目投标时，未提供两套或两套以上的投标方案； | 符合/不符合 |
| 4 | 按招标文件所提供的样式填写《投标函》；按招标文件所提供的《政府采购投标及履约承诺函》进行承诺； | 符合/不符合 |
| 5 | 按照招标文件规定要求签署、盖章；投标文件有法定代表人签字、投标文件签字人有法定代表人有效授权书的； | 符合/不符合 |
| 6 | 投标总价或分项报价不高于财政预算限额（最高投标限价）； | 符合/不符合 |
| 7 | 不存在以下情形：同一项目出现两个及以上报价，且按规定无法确定哪个是有效报价； | 符合/不符合 |
| 8 | 不存在以下情形：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，且不能在合理的时间内提供书面说明，或无法提交相关证明材料，投标人不能证明其报价合理性的； | 符合/不符合 |
| 9 | 所投产品、工程、在商务、技术等方面实质性满足招标文件要求的（是否实质性满足招标文件要求，由评标委员会根据《实质性响应条款偏离表》做出评判）； | 符合/不符合 |
| 10 | 投标报价没有严重缺漏项目；投标报价没有对招标文件规定的清单项目及数量进行修改； | 符合/不符合 |
| 11 | 投标文件不存在招标文件中规定的其它无效投标条款的； | 符合/不符合 |
| 12 | 不属于法律、法规规定的投标无效的其他情形。 | 符合/不符合 |
| **三、综合评分指引（请根据项目评分表内容调整）** |
| **评分类别** | **评分项目** | **对应章节** | **起止页码** |
| **价格部分** |  |  |  |
| **技术部分** |  |  |  |
|  |  |  |
| **综合实力** |  |  |  |
|  |  |  |

**附件2**

投标函

致：\_\_\_\_\_\_\_（采购人名称)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.根据已收到贵方的招标项目编号为\_\_\_\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目的招标文件，遵照《深圳经济特区政府采购条例》等有关规定，我单位经研究上述招标文件的专用条款及通用条款后，我方愿以投标书中《开标一览表》中填写的投标报价并按招标文件要求承包上述项目并修补其任何缺陷。

2.我方已认真核实了投标文件的全部资料，所有资料均为真实资料。我方对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我方的投标文件中存在虚假资料的，则视为我方隐瞒真实情况、提供虚假资料，我方愿意接受主管部门作出的行政处罚。

3.我方同意所递交的投标文件在“对通用条款的补充内容”中的投标有效期内有效，在此期间内我方的投标有可能中标，我方将受此约束。如果在投标有效期内撤回其投标，其投标保证金将全部被没收。

4.除非另外达成协议并生效，贵方的中标通知书和本投标文件将构成约束我们双方的合同。

5.我方理解贵方将不受必须接受你们所收到的最低标价或其它任何投标文件的约束。

单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位公章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**附件3**

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：注册于\_（投标人地址）\_\_的\_\_（投标人名称）\_\_\_\_在下面签名的（法定代表人姓名、职务）在此授权（被授权人姓名、职务）作为我公司的合法代理人，就（项目名称、招标项目编号）的招投标活动，采购合同的签订、执行、完成和售后，作为投标人代表以我方的名义处理一切与之有关的事务。

被授权人（投标人授权代表）无转委托权限。

本授权书自法定代表人签字之日起生效，特此声明。

**随附《法定代表人证明》**

单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签名或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位公章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签发日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附：被授权人身份证复印件：

**附件4**

法定代表人证明书

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

本证明书自签发之日起生效，有效期与本公司投标文件中标注的投标有效期相同。

附：

营业执照（注册号）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经济性质：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

主营（产）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

兼营（产）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附：法定代表人身份证复印件：

投标人名称（单位盖公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签发日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**附件5**

开标一览表(报价表)

项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_招标项目编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **投标总价** | **期** | **备注** |
|  |  |  |  |  |

投标人名称（单位盖公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_\_\_\_ 日期\_\_\_\_\_\_\_

备注：

* 1. 此表为投标文件的组成部分，须附在正、副本的投标文件中，并另封装一份于开标信封中（信封中须同时提供法定代表人证明书、法定代表人授权委托书、被授权人身份证复印件）。
	2. 此表内投标报价为最终价，开标信封及投标文件内不得含有任何对本报价进行修改的其他说明或资料，否则为无效投标。
	3. 投标人应根据本企业的成本自行决定报价，但不得以低于其企业成本的报价投标；评标时，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。